

## 旧 資格認定制度

### 医療管理士、レセプト管理士有資格者が申請・審査により資格を取得する方法

資格を取得する場合、下記の＜申請・更新表＞ a と b～e のいずれか一つに該当しなければならない。

国際医療管理士、国際福祉管理士どちらか一方の申請、またはどちらとも申請可能。

(資格取得後)

・資格保持するためには、学会員である必要があります。(要年会費)

・5年間有効、5年ごと更新とする。

・有効期限内(5年以内)に＜申請・更新表＞の a と、 b～e のいずれか一つの条件を満たさなければ、資格の更新はできない。

・5年更新時の前に、研修参加など申請条件を満たし、更新料をお支払いいただくと更新期間がリセットされます。(任意)

・渡航した場合は、認定証に該当国が追記されます。

＜申請・更新表＞の c による資格取得を希望する方は、令和 6・7・8 年度のオンラインでの国際学術大会に 3 回全て参加する必要があるとございます。

※＜申請・更新表＞の c による資格取得する方法は、令和 8 年度までの期間で終了いたします。

※オンラインによる国際学術大会に参加し資格取得した場合は、資格申請該当時の国名 1 か国が付きまます。(令和 8 年度までの研修期間) それ以降は現地に行かなければ国名が追加されません。

#### **＜申請・更新表＞**

a 学会員であること、かつ、以下の b～e のいずれか一つに該当すること。

b 日本レセプト学会 (JSIHC) が毎年主催する国際学術大会の現地訪問 (1 回以上) し、国際プログラムの研修を受けて英文レポートを提出していること。現地で研究発表した方は英文レポートと英文発表要旨を提出していること。

c 日本レセプト学会 (JSIHC) が毎年主催する国際学術大会にオンラインで 3 回以上参加し、3 年目の大会参加後に 3 回のうち 1 回の参加内容をもとに英文レポートを提出していること。

d 日本レセプト学会 (JSIHC) が毎年主催する国際学術大会にオンラインで参加し、英語による 1 回以上の研究発表を行い、英文レポートと英文発表要旨を提出していること。

e 他の学術団体の国際活動参加 (現地訪問) については原則認めないが、国際プログラムの内容を審査し、本学会審査で承認された場合は、手続きにより認める。その場合、別途審査料を徴収し英文レポートを必要とします。

申請・審査手順

①上記の<申請・更新表> a と b～e のいずれか一つに該当している方は、条件を満たした日（オンラインによる学術大会はその開催日を指す）より半年以内までに下記の資格申請書をダウンロードし、学会事務局宛にメール添付でご提出ください。

[国際医療管理士・国際福祉管理士 資格申請書](#)

②資格申請書、英文レポート、英文発表要旨（該当者のみ）をご提出ください。

●上記<更新・申請表> b に該当する方。英文感想レポートの提出が必要。現地で研究発表された方は英文感想レポートと英文発表要旨の提出が必要。

●上記<更新・申請表> c に該当する方。国際学術大会にオンラインで参加のみの場合は、3年目の大会参加後、3回のうち1回の参加内容をもとに、その感想を英文レポートで提出が必要。

●上記<更新・申請表> d に該当する方。国際学術大会にオンラインで発表された方は大会感想英文レポートと英文発表要旨の提出が必要。

●上記<更新・申請表> e に該当する方。他学会の国際学術大会で発表された方は、別途お問い合わせください。

（英文レポートは様式自由日本語換算で400文字以上を英文にしたもの）

③申請料を下記口座にお振込みください。

《振込先》

PayPay 銀行 ビジネス営業部（店番号 005）

普通 4041041 シャ)ニホンレセプトガツカイ

④申請料の振込み確認および提出物確認後、審査開始となります。

審査終了後、合否案内。審査合格後、認定証を送付いたします。（おおむね1～2か月程かかります）

資格申請書の記載住所に郵送されます。

申請料（初回時）

5,500円（税込） ※どちらか片方のみ申請または両方申請でも同一料金

提出物

資格申請書 1通  
英文レポート 1通  
英文発表要旨 1通（対象者のみ）

<提出先>

学会事務局 info@jsihc.org

## 資格の有効期間

- ◆有効期限は5年間。5年ごと更新が必要となる。
- ◆ただし、5年更新時の前に、研修参加など申請条件を満たし、更新手数料をお支払いいただくと更新期間がリセットされます。

## 資格取得後の更新・資格保持の条件・費用について

※必ずお読みください。

- ◆資格を保持するには、学会員である必要がある。(要年会費) 年会費が未納の場合は資格の更新はできない。
- ◆本方法で取得した場合は、医療管理士、レセプト管理士の資格を喪失した場合(例えばレセプト管理士が永久登録前の研修期間中に退会した場合)は、国際医療管理士または国際福祉管理士(もしくは両方)も末梢となる。
- ◆有効期限内(5年以内)に学会員で<申請・更新表> b～eのいずれか一つの条件を満たさなければ、資格の更新はできない。
- ◆有効期限内(5年以内)に<申請・更新表> b～eのいずれか一つの条件を本人の責に帰する事由により満たすことができなかつた場合、原則、資格抹消となる。資格は試験を受験し合格すれば再取得できる。(失念・傷病等による事情で更新できなかった場合は、その旨申し立て書を当学会まで送ること)
- ◆更新により、新たに5年間有効となる。
- ◆5年更新時の前に、研修参加など申請条件を満たし、更新手数料をお支払いいただくと更新期間がリセットとなる。(任意)
- ◆渡航による現地研修を受けた場合にのみ、資格証に該当国が追記される。

①有効期限内(5年以内)に<申請・更新表> b～eのいずれか一つ(医療管理士・レセプト管理士はaも含む)の条件を満たしたものは、条件を満たした日(オンラインによる学術大会はその開催日を指す)より半年以内に更新申請をすること。条件を満たしていない場合、資格の更新はできない。

更新・審査手順 HPの**資格更新申請書**をダウンロードし、学会事務局宛にメール添付でご提出ください。

②資格申請書、英文レポート、英文発表要旨(該当者のみ)をご提出ください。

(英文レポートは様式自由日本語換算で400文字以上を英文にしたもの)

●上記<更新・申請表> bに該当する方。英文感想レポートの提出が必要。現地で研究発表された方は英文感想レポートと英文発表要旨の提出が

必要。

●<更新・申請表> cに該当する方。国際学術大会にオンラインで参加のみの場合は、3年目の大会参加後、3回のうち1回の参加内容をもとに、その感想を英文レポートで提出が必要。

●<更新・申請表> dに該当する方。国際学術大会にオンラインで発表された方は大会感想英文レポートと英文発表要旨の提出が必要。

●<更新・申請表> eに該当する方。他学会の国際学術大会で発表された方は、別途お問い合わせください。

③更新料を下記口座にお振込みください。

《振込先》

PayPay 銀行 ビジネス営業部 (店番号 005)

普通 4041041 シャ)ニホンレセプトガッカイ

④更新料の振込み確認および提出物確認後、審査開始となります。

審査終了後、合否案内。審査合格後、認定証を送付いたします。(おおむね1~2か月程かかります)

資格更新申請書の記載住所に郵送されます。